

STATUTO

DELL'ASSOCIAZIONE

GRdigital

Per favorire una migliore leggibilità, nel presente statuto non viene usata la forma femminile accanto a quella maschile. Naturalmente tutte le designazioni sono riferite a persone di entrambi i sessi. «Per iscritto» significa che un invio può avvenire per posta o per e-mail.

Art. 1 Nome e sede

«GRdigital» è un'associazione di utilità pubblica ai sensi degli art. 60 segg. CC con sede a Coira. L'associazione è apolitica e aconfessionale.

Art. 2 Scopo

L'associazione ha lo scopo di promuovere la trasformazione digitale nel Cantone dei Grigioni al fine di aumentare la competitività, il valore aggiunto e la forza innovativa della piazza economica dei Grigioni come pure di rendere più attrattiva la piazza abitativa ed economica dei Grigioni. Allo stesso modo mira anche a sostenere gli sviluppi sociali che ne conseguono.

L'associazione adempie i compiti ad essa affidati dal Cantone dei Grigioni tramite mandato di prestazioni in relazione alla legge concernente la promozione della trasformazione digitale.

L'associazione può inoltre:

- lanciare, accompagnare, coordinare o svolgere dei progetti;

- promuovere il collegamento in rete della trasformazione digitale e della digitalizzazione nella sua funzione di servizio di riferimento e di coordinamento interdisciplinare;
- creare e comunicare sapere e competenze relativi alla trasformazione digitale e alla sua promozione;
- procedere a tutte le attività e stipulare i negozi giuridici atti a promuovere lo scopo dell'associazione e che hanno un nesso diretto o indiretto con esso.

Art. 3 Soci

Possono essere soci dell'associazione persone giuridiche di diritto privato o pubblico, ma anche persone fisiche che vogliono impegnarsi nell'interesse dello scopo dell'associazione.

Tutti i soci hanno diritto di voto come pure il diritto di eleggere e di essere eletti. Essi hanno inoltre diritto di proposta in merito a tutte le questioni relative all'associazione.

Art. 4 Qualità di socio

L'ammissione di un socio avviene mediante decisione della direzione in seguito a una domanda di ammissione presentata per iscritto. La direzione può respingere le domande di ammissione con una breve motivazione. Contro questa decisione la persona interessata può presentare opposizione a destinazione dell'assemblea generale.

La qualità di socio si estingue

- per le persone giuridiche con la dimissione, l'esclusione o lo scioglimento della persona giuridica;
- per le persone fisiche con la dimissione, l'esclusione o il decesso.

È possibile dimettersi osservando un termine di sei mesi per la fine di un anno civile con una dichiarazione di dimissione presentata per iscritto alla direzione.

La direzione può escludere in qualsiasi momento e con effetto immediato un socio se quest'ultimo non rispetta i suoi obblighi, se nuoce alla reputazione e agli interessi dell'associazione o se, nonostante sollecito scritto, non versa la quota sociale. Per l'esclusione di un socio attivo è necessaria l'approvazione di tutti i membri della direzione meno un voto. Contro la decisione il socio interessato può presentare opposizione entro 30 giorni all'indirizzo dell'assemblea generale.

Art. 5 Organi

Gli organi dell'associazione sono:

- l'assemblea generale
- la direzione
- l'ufficio di revisione

Art. 6 Assemblea generale

L'assemblea generale è l'organo supremo dell'associazione.

6.1 Compiti e competenze dell'assemblea generale

All'assemblea generale spettano i seguenti compiti e competenze:

- nomina dei membri della direzione e della presidenza
- nomina dell'ufficio di revisione
- approvazione del rapporto annuale e del conto annuale
- presa d'atto del preventivo
- determinazione delle quote sociali
- decisioni relative a proposte presentate da direzione o soci
- evasione di opposizioni conformemente all'art. 4 dello statuto
- modifiche statutarie
- determinazione del regolamento concernente le identità conformemente all'art. 7.5 dello statuto
- determinazione dei principi di good governance per l'associazione
- scarico della direzione

- scioglimento dell'associazione o dell'unione con un'altra persona giuridica

6.2 *Assemblea generale ordinaria e straordinaria*

L'assemblea generale ordinaria si tiene una volta all'anno prima del 30 giugno. La data viene comunicata ai soci con almeno 60 giorni di preavviso. Le proposte dei soci devono pervenire per iscritto alla direzione almeno 30 giorni prima dell'assemblea. Almeno 20 giorni prima dell'assemblea la direzione invia ai soci una convocazione scritta con ordine del giorno.

Un'assemblea generale straordinaria deve essere convocata nel giro di un mese:

- per decisione della direzione
- su richiesta dell'ufficio di revisione
- su richiesta di un quinto dei soci attivi

Un'assemblea generale straordinaria può inoltre riunirsi in qualsiasi momento sotto forma di assemblea universale senza rispettare le prescrizioni valide per la convocazione di un'assemblea generale.

L'assemblea generale può deliberare solo in merito agli oggetti inseriti all'ordine del giorno.

La direzione può invitare all'assemblea generale in veste di ospiti persone fisiche o giuridiche interessate non soci dell'associazione.

La conduzione delle assemblee generali è affidata alla presidenza della direzione. Viene tenuto un verbale delle assemblee.

6.3 *Ponderazione dei voti, diritto di rappresentanza e risoluzioni*

Ogni socio attivo ha un voto.

Le persone giuridiche vengono rappresentate da una persona titolare del diritto di firma individuale o da una persona con esplicita procura attiva in seno alla persona giuridica.

Un socio dell'associazione può rappresentare un altro socio.

Le risoluzioni dell'assemblea generale richiedono di principio una maggioranza semplice. Solo le modifiche statutarie e le modifiche dello scopo dell'associazione richiedono la maggioranza dei due terzi dei voti; la risoluzione di scioglimento richiede la maggioranza dei tre quarti dei voti.

Per quanto riguarda le nomine, al primo turno decide la maggioranza assoluta, al secondo turno invece la maggioranza relativa.

6.4 *Risoluzioni e nomine per iscritto*

In luogo di svolgere un'assemblea generale, la direzione è autorizzata a svolgere risoluzioni e nomine per iscritto se la direzione approva all'unanimità tale procedura e un quinto dei soci attivi non richiede una consultazione orale. Le prescrizioni formali di cui all'art. 6.2 si applicano per analogia.

6.5 *Messa a disposizione delle risoluzioni*

I verbali con le risoluzioni vengono resi accessibili o inviati ai soci.

Art. 7 Direzione

7.1 *Composizione*

La direzione è composta da cinque fino a nove persone. In considerazione dello scopo dell'associazione, si mira ad avere una composizione equilibrata. Ad eccezione della nomina della presidenza, la direzione si costituisce da sé.

I membri della direzione sono nominati per un mandato di due anni. È ammessa la rielezione per ulteriori mandati. La funzione può essere esercitata per al massimo 12 anni.

Qualora nel corso dell'anno di esercizio il numero dei membri della direzione dovesse scendere al di sotto del numero minimo, occorre avviare immediatamente la procedura per la nomina di un nuovo membro della direzione.

7.2 *Compiti della direzione*

La direzione funge da organo strategico e si occupa di tutti gli affari non attribuiti a un altro organo da una legge o dallo statuto.

Le competono in particolare:

- l'organizzazione dell'assemblea generale
- la determinazione della pianificazione annuale e di un'eventuale pianificazione pluriennale
- l'adozione e l'adempimento di mandati di prestazioni con terzi, segnatamente con il Cantone dei Grigioni
- i compiti stabiliti nei mandati di prestazioni con terzi
- la determinazione di regolamenti
- la nomina e la vigilanza degli organi operativi (consiglio di esperti e segretariato)
- la rappresentanza dell'associazione verso l'esterno
- l'allestimento di rapporto e conto annuale a destinazione dell'assemblea generale
- l'approvazione del preventivo
- l'ammissione o l'esclusione di soci

7.3 *Risoluzioni e ponderazione dei voti*

La direzione può deliberare validamente se è presente oltre la metà dei membri della direzione.

Risoluzioni e nomine richiedono la maggioranza semplice; ogni membro della direzione ha un voto. In caso di parità di voti decide la presidenza.

La direzione può adottare delle risoluzioni anche tramite circolazione degli atti a meno che almeno due membri della direzione non richiedano una consultazione orale.

7.4 *Sedute e deleghe*

Le sedute della direzione si tengono a seconda della necessità, ma almeno due volte all'anno e sono convocate ad opera della presidenza mediante invito e ordine del giorno 14 giorni prima della seduta. Ogni membro della direzione può richiedere la convocazione di una seduta entro 14 giorni.

La direzione può coinvolgere terze persone per affari che rientrano nella propria sfera di competenza.

Una volta avvenuta la risoluzione, la direzione può delegare singoli compiti.

7.5 *Indennità per il lavoro in seno alla direzione*

L'indennità per il lavoro di membro della direzione viene stabilita in uno specifico regolamento separato. L'indennità tiene in considerazione lo scopo pubblico dell'associazione e di conseguenza deve essere moderata.

Art. 8 Ufficio di revisione

L'assemblea generale nomina un ufficio di revisione per un periodo di tre anni. È possibile confermare l'incarico per ulteriori mandati. Le persone chiamate a svolgere questa funzione non possono essere socie dell'associazione.

L'ufficio di revisione verifica il conto annuale ai sensi di una revisione limitata e sottopone alla direzione un rapporto e una proposta a destinazione dell'assemblea generale.

Art. 9 Organi operativi

L'associazione dispone dei seguenti organi operativi:

- il consiglio di esperti
- il segretariato

Art. 10 Consiglio di esperti

Per adempiere i suoi compiti l'associazione può costituire un consiglio di esperti. Nella scelta dei membri occorre prestare attenzione a una composizione equilibrata che tenga conto dello scopo dell'associazione. Il consiglio di esperti è competente per le questioni specialistiche sotto la guida e l'organizzazione della direzione. Il consiglio di esperti si occupa dei compiti seguenti:

- compiti in base ad accordi di prestazioni con terzi, segnatamente con il Cantone
- consulenza alla direzione e al segretariato in merito a questioni specialistiche
- promozione del collegamento in rete e dello scambio specialistico a livello interdisciplinare

D'accordo con la direzione e il segretariato, il consiglio di esperti può istituire gruppi di lavoro o rivolgersi a specialisti per chiarire questioni specifiche o accompagnare progetti concreti.

La direzione stabilisce in un regolamento l'indennità per il lavoro svolto dal consiglio di esperti.

Art. 11 Segretariato

La direzione può affidare l'attività operativa dell'associazione, ad eccezione dei compiti conformemente all'art. 7.2, a un segretariato che ha eletto o nominato. Il segretariato si occupa dei compiti seguenti:

- esercizio operativo dell'associazione e sostegno dei suoi organi, in particolare nell'adempimento di accordi di prestazioni e progetti propri
- accompagnamento e consulenza formali di idee di progetto
- prestazione e coordinamento di servizi a soci dell'associazione e a terzi
- rendiconto alla direzione
- acquisizione e trasmissione di conoscenze
- attuazione della comunicazione interna ed esterna

Art. 12 Mandati di prestazioni di terzi

Nel quadro del suo scopo, l'associazione assume i compiti affidati ad essa da terzi mediante mandati di prestazioni. La direzione informa i soci in merito a mandati di prestazioni e modifiche sostanziali che li concernono.

Art. 13 Mezzi finanziari

I mezzi finanziari dell'associazione risultano tra le altre cose dalle quote sociali annuali dei soci, da remunerazioni da mandati di prestazioni, da ricavi da servizi come pure da entrate di altro tipo.

Art. 14 Quote sociali

L'assemblea generale stabilisce l'ammontare delle quote sociali annuali.

Art. 15 Responsabilità

Per le obbligazioni dell'associazione risponde esclusivamente il patrimonio sociale. È espressamente esclusa ogni responsabilità personale dei soci.

Art. 16 Good Governance

Durante lo svolgimento della propria attività in seno all'associazione tutti i membri della direzione e degli organi operativi si impegnano a osservare i principi di good governance definiti dall'assemblea generale.

Art. 17 Diritto di firma

Hanno diritto di firma per l'associazione la presidenza o un suo rappresentante insieme a un altro membro della direzione o all'amministratore.

Art. 18 Anno associativo

L'anno associativo corrisponde all'anno civile.

Art. 19 Patrimonio sociale

I soci che si sono dimessi o che sono stati esclusi non hanno alcun diritto al patrimonio sociale nella loro funzione di soci. Le quote sociali non ancora pagate restano dovute.

Art. 20 Scioglimento dell'associazione

Per lo scioglimento dell'associazione è necessaria la maggioranza di tre quarti dei soci presenti all'assemblea generale. Il provento di liquidazione deve servire esclusivamente a uno scopo paragonabile, per questa ragione deve essere devoluto a un istituto esentato dall'assoggettamento fiscale con uno scopo pubblico o di utilità pubblica. La risoluzione in tal senso spetta all'assemblea generale.

La liquidazione avviene ad opera della direzione se l'assemblea generale non ha espressamente incaricato dei liquidatori. Le competenze dell'assemblea generale restano in essere anche nel corso della liquidazione.

Se l'associazione procede alla fusione con un'altra persona giuridica o se l'assemblea generale decide lo scioglimento dell'associazione, l'assemblea generale decide i dettagli delle modalità su proposta della direzione.

Art. 21 Protezione dei dati

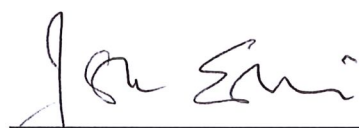
L'associazione tiene un elenco dei soci. Il segretariato si occupa della tenuta a giorno.

In seno all'associazione i dati possono essere resi noti ai soci. La comunicazione a terzi dei dati di un socio può avvenire solo con decisione della direzione e con il consenso del socio in questione.


Art. 22 Entrata in vigore e validità

Lo statuto è stato approvato in occasione dell'assemblea costituente del 10 maggio 2021.

Coira, 10 maggio 2021



Jon Erni, presidente



Yvonne Brigger-Vogel, membro della direzione